



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง สมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) ทักษะ ความรู้
พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่มุ่งการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ (CMU Excellence Management) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความพร้อมในการปรับตัวด้านความรู้และทักษะภายใต้สภาวะการณ์ที่ผันผวนและพร้อมขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และบรรลุวิสัยทัศน์ (Human Resource Capacity Development) จึงต้องมีการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความพร้อมทั้งความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง สมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) ทักษะ ความรู้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ กำหนดให้ใช้สมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) ทักษะ ความรู้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาตามเกณฑ์และมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สมรรถนะตามตำแหน่งงานพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ

กลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพ

๑. กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป ๒๕ ตำแหน่งงาน

- ๑.๑ สมรรถนะตามตำแหน่งงานบริหารงานบุคคล
- ๑.๒ สมรรถนะตามตำแหน่งงานพัสดุ
- ๑.๓ สมรรถนะตามตำแหน่งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๑.๔ สมรรถนะตามตำแหน่งงานกิจการนักศึกษา
- ๑.๕ สมรรถนะตามตำแหน่งงานประชาสัมพันธ์
- ๑.๖ สมรรถนะตามตำแหน่งงานวิชาการศึกษา
- ๑.๗ สมรรถนะตามตำแหน่งงานวิเทศสัมพันธ์
- ๑.๘ สมรรถนะตามตำแหน่งงานบริหารงานวิจัย
- ๑.๙ สมรรถนะตามตำแหน่งงานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๑๐ สมรรถนะตามตำแหน่งงานเทคโนโลยีการศึกษา
- ๑.๑๑ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนิติกร
- ๑.๑๒ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักการเงินและบัญชี
- ๑.๑๓ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักตรวจสอบภายใน
- ๑.๑๔ สมรรถนะตามตำแหน่งงานบรรณารักษ์
- ๑.๑๕ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักสถิติ
- ๑.๑๖ สมรรถนะตามตำแหน่งงานพนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน
- ๑.๑๗ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักช่างศิลป์
- ๑.๑๘ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักจิตวิทยา
- ๑.๑๙ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักสุขศึกษา
- ๑.๒๐ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักวิทยาศาสตร์เกษตร
- ๑.๒๑ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักวิทยาศาสตร์
- ๑.๒๒ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักวิทยาศาสตร์การแพทย์
- ๑.๒๓ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักเวชสถิติ
- ๑.๒๔ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักโภชนาการ
- ๑.๒๕ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักสังคมสงเคราะห์

๒. กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ๑๘ ตำแหน่งงาน

- ๒.๑ สมรรถนะตามตำแหน่งงานสถาปนิก
- ๒.๒ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๒.๓ สมรรถนะตามตำแหน่งงานวิศวกร
- ๒.๔ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักกิจกรรมบำบัด
- ๒.๕ สมรรถนะตามตำแหน่งงานทันตแพทย์
- ๒.๖ สมรรถนะตามตำแหน่งงานแพทย์
- ๒.๗ สมรรถนะตามตำแหน่งงานสัตวแพทย์
- ๒.๘ สมรรถนะตามตำแหน่งงานเภสัชกร

- ๒.๙ สมรรถนะตามตำแหน่งงานพยาบาล
- ๒.๑๐ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักเทคนิคการแพทย์
- ๒.๑๑ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักรังสีการแพทย์
- ๒.๑๒ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักกายอุปกรณ์
- ๒.๑๓ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
- ๒.๑๔ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย
- ๒.๑๕ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักจิตวิทยาคลินิก
- ๒.๑๖ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์
- ๒.๑๗ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักกายภาพบำบัด
- ๒.๑๘ สมรรถนะตามตำแหน่งงานนักฟิสิกส์การแพทย์