



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง โครงการ Golden Handshake สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินโครงการ Golden Handshake สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่กระทบต่อพันธกิจหรือการดำเนินการที่สำคัญของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยในภาพรวม และกำหนดให้เหมาะสมกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล สามารถปรับสภาพโครงสร้างอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย สิทธิและสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำกรณีออกจากงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการโครงการ Golden Handshake สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง โครงการ Golden Handshake สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“ส่วนงาน”	หมายความว่า	ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑
“พนักงานมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	พนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ Golden Handshake
“โครงการ”	หมายความว่า	โครงการ Golden Handshake สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงานพิจารณาเสนอรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมโครงการ Golden Handshake โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์วิธีการในการมอบข้อเสนอให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่มีคุณสมบัติในการเข้าร่วมโครงการ

ให้หัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงาน พิจารณามอบสิทธิการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดที่มีคุณสมบัติ โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงดังต่อไปนี้

- ๑) ผลประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี
- ๒) ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- ๓) พฤติกรรม / แนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น
- ๔) ผลลัพธ์ ในการทำงานเชิงประจักษ์
- ๕) สุขภาพกาย หรือสุขภาพจิตที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ หรือประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน

เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีคุณสมบัติได้รับข้อเสนอพร้อมทั้งรับแจ้งสิทธิประโยชน์จากหัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงานแล้ว ให้พนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาตอบรับข้อเสนอเข้าร่วมโครงการโดยให้ดำเนินการตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้ส่วนงานหรือหน่วยงานดำเนินการตรวจสอบภาระผูกพันให้ถูกต้องครบถ้วน

ข้อ ๕ คุณสมบัติและเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมโครงการ

๑) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุงาน ๑๐ ปีขึ้นไป และ อายุตัวไม่เกิน ๕๗ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่รับข้อเสนอจากหัวหน้าส่วนงาน และ

๒) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่อาจปรับตัวให้ตอบสนองต่อนโยบายของส่วนงาน หรือหน่วยงานได้ หรือมีผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปีในรอบใดรอบหนึ่งย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ หรือ

๓) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีลักษณะหรือเข้าเงื่อนไขในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ก. มีสุขภาพกาย หรือ สุขภาพจิตที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ หรือประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ตามความเห็นของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญของสถานพยาบาลของภาครัฐ หรือ สถานพยาบาลที่เป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัย
- ข. มาปฏิบัติงานไม่สม่ำเสมอ หรือมีเหตุต้องหยุดงานเป็นประจำ
- ค. ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
- ง. ไม่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายหรือตัวชี้วัดผลงานตามที่ส่วนงาน หรือ หน่วยงานกำหนดได้

๔) ผ่านการพิจารณาเห็นชอบให้เข้าร่วมโครงการจากคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน

ให้คณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานพิจารณาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการจากพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติตาม ๑) และเป็นผู้ที่เข้าเงื่อนไขตาม ๒) หรือ ๓) เท่านั้น

ข้อ ๖ วิธีการดำเนินโครงการ

๑) ให้ส่วนงานหรือหน่วยงาน แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังกองทรัพยากรทุนมนุษย์ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ก. พิจารณาดำเนินกระบวนการภายในส่วนงาน ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้
- ข. นำส่งข้อมูลพร้อมทั้งเอกสารในการเข้าร่วมโครงการ เอกสารยืนยันการเข้าร่วมโครงการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับความเห็นชอบจากส่วนงานตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง มายังกองทรัพยากรทุนมนุษย์ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.) พิจารณานุมัติ

ส่วนงาน หรือหน่วยงาน สามารถจัดส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดที่ยืนยันสิทธิการเข้าร่วมโครงการ ได้ตลอดระยะเวลาของการดำเนินโครงการ แต่ทั้งนี้จะต้องสอดคล้องกับกรอบระยะเวลาการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.) ตามแนบท้ายประกาศนี้

๒) กองทรัพยากรทุนมนุษย์ ดำเนินการเสนอรายชื่อบุคลากรที่ยืนยันสิทธิการเข้าร่วมโครงการต่อ ก.บ. เพื่อพิจารณานุมัติ ทั้งนี้ ก.บ. มีอำนาจทบทวนรายชื่อกลับไปยังส่วนงานหรือหน่วยงานได้

๓) เมื่อ ก.บ. อนุมัติรายชื่อให้กองทรัพยากรทุนมนุษย์ดำเนินการแจ้งผลให้ส่วนงานหรือหน่วยงานทราบโดยเร็ว พร้อมทั้งดำเนินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์

ทั้งนี้ ในการพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้น ต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคำนึงถึงผลกระทบต่อส่วนงานหรือหน่วยงานรวมทั้งมหาวิทยาลัยด้วย

ผู้เข้าร่วมโครงการมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) สิทธิประโยชน์จากสวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยกรณีออกจากงาน
- ๒) สิทธิประโยชน์จากเงินช่วยเหลือออกจากงานเพิ่มเติมจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๓) สิทธิประโยชน์จากสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การพิจารณาสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย เงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำกรณีออกจากงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย การกำหนดประเภทการจ่ายเงินเพิ่มเติมจากรายได้ของส่วนงานตามโครงการ Golden Handshake มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ การพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการตาม ๒) เมื่อรวมกับสิทธิประโยชน์ตาม ๑) แล้ว จะต้องไม่เกิน ๒๐ เท่าของเงินเดือน เดือนสุดท้ายที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับสิทธิประโยชน์เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

๑) ได้รับสวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำกรณีออกจากงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำกรณีออกจากงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ ๗ ของข้อบังคับดังกล่าว ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ หรือเปลี่ยนสถานภาพมาจากลูกจ้างประจำให้นับตั้งแต่วันที่เปลี่ยนสถานภาพ

๒) อาจได้รับเงินช่วยเหลือออกจากงานเพิ่มเติมจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของส่วนงานหรือหน่วยงานต้นสังกัด

๓) ได้รับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (กช.มช.) สำหรับผู้ที่ เป็นสมาชิกกองทุนสมาชิก กช.มช. โดยให้ถือเป็นการพ้นสมาชิกภาพ ตามข้อ ๔๗ ข้อ ๔๘ และข้อ ๕๐ ข ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖

สิทธิประโยชน์ตามข้อ ๑) และ ข้อ ๒) รวมกันต้องไม่เกิน ๒๐ เท่าของเงินเดือน เดือนสุดท้ายของ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๘ การวินิจฉัยปัญหา

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กำหนดการยื่นเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.)
ระยะเวลาดำเนินการ : กรกฎาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ครั้งที่	กำหนดการส่งผลจากส่วนงาน	นำเสนอ ก.บ.พิจารณา	วันที่มีผล
๑	ไม่เกินวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	ไม่เกินวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๓	ไม่เกินวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
๔	ไม่เกินวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	๑ มกราคม ๒๕๖๙
๕	ไม่เกินวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖	ไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑ มีนาคม ๒๕๖๙
๗	ไม่เกินวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	มีนาคม ๒๕๖๙	๑ เมษายน ๒๕๖๙
๘	ไม่เกินวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	เมษายน ๒๕๖๙	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙	ไม่เกินวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๙	พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑ มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๐	ไม่เกินวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	มิถุนายน ๒๕๖๙	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	ไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๒	ไม่เกินวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙	สิงหาคม ๒๕๖๙	๑ กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	ไม่เกินวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙	กันยายน ๒๕๖๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
<u>หมายเหตุ</u> ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ๒. มีผลวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป หรือ ตามความเห็นของ ก.บ.			