

ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย กองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย จะมีตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ ว่างลง ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ก. <u>คุณสมบัติของผู้สมัคร</u>

๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ<u>งานที่เกี่ยวข้อง</u> มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๓) เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม

๕) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติด่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข. <u>วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร</u>

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถ download ใบสมัครที่ https://hr.oop.cmu.ac.th/ และอัพโหลดไฟล์ใบสมัครผ่าน Microsoft Form : <u>https://cmu.to/nB8mK</u> หรือ QR Code ตามที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยขอความกรุณาโทรศัพท์แจ้งที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๑๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบและยืนยันการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในวันและเวลาราชการ **ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.**

ค. <u>ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</u>

วันจันทร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย https://hr.oop.cmu.ac.th/ และให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งแผนการพัฒนางานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) ทาง E-mail : Nontanan.p@cmu.ac.th **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.**

ง. <u>หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก</u>

กำหนดให้ดำเนินการคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

<u>ส่วนที่ ๑</u> ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกนำเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ทราบถึงแนวทางการพัฒนางาน ในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ในประเด็นดังนี้ **(๑๐๐ คะแนน)**

๑) แผนพัฒนางานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทั้งในภารกิจงานประจำและที่แสดงถึงการบูรณาการภายในหน่วยงานและข้ามหน่วยงาน รวมทั้งสนับสนุนแผนการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย (Smart Office) และแผนการบริหารงานของกองบริหารงานกลาง

๒) การพัฒนาระบบงาน หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (Quick WIN) ที่สอดคล้องกับข้อ ๑) โดยมีการบูรณาการข้ามหน่วยงาน และสามารถต่อยอดได้ในอนาคตอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๓) แผนการพัฒนาทีมงานเพื่อรองรับการขับเคลื่อนแผนการพัฒนางานตามข้อ ๑) ให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งนี้ พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสารภายในหน่วยงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คุณธรรมและจริยธรรม การประสานงานและจิตบริการ **(๑๐๐ คะแนน)**

กำหนดวันสัมภาษณ์และการนำเสนอแผนงานฯ **ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์**

จ. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐** ของคะแนนเต็มสำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานประชุมและพิธีการ สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมาจากหน่วยงานอื่น จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อน และเมื่อได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานแล้ว หัวหน้าส่วนงานยินดีที่จะให้อัตราตามตัวไปตั้งจ่ายที่หน่วยงานดังกล่าวได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ภญ.อุษณีย์ คำประกอบ)
รองอธิการบดี
ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลฯ

ลิงก์การรับสมัคร
https://cmu.to/qeeHM

เอกสารฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ.๒๕๔๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระบบ CMU e-Document ตามรหัสอ้างอิงเลขที่ : oD๑๑๐๘-๔๒๖-๗๑๘