

ประกาศสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ EV020002 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้งบประมาณแผ่นดินเป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11

1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

1.3 เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน

1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

1.5 เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม

1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

2.2 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และสามารถอธิบายหรือนำหลักการสำคัญไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ เช่น ฐานการประมวลผลข้อมูล สิทธิของเจ้าของข้อมูล การจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

2.3 มีความรู้หรือประสบการณ์เกี่ยวกับ Data Governance, Data Management, Information Security, Risk Management หรือ Compliance

2.4 มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการโครงการ การจัดทำหรือวิเคราะห์นโยบาย/กระบวนการทำงาน การประสานงานข้ามหน่วยงาน หรือการจัดทำเอกสารเชิงวิเคราะห์

2.5 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือดิจิทัลในการปฏิบัติงาน
รวมถึงสามารถ รวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล
เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการตัดสินใจได้
2.6 มีทักษะในการ วิเคราะห์ปัญหา สรุปประเด็น
และสื่อสารเรื่องที่มีความซับซ้อนให้บุคคลที่มีพื้นฐานแตกต่างกันเข้าใจได้
รวมถึงสามารถประสานงานและทำงานร่วมกับบุคลากรจากหลายส่วนงานได้เป็นอย่างดี
2.7 สามารถศึกษาและทำความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ มาตรฐาน
หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล
และสามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อเสนอแนวทางปฏิบัติขององค์กรได้
2.8 มีความสามารถในการอ่านและทำความเข้าใจ
เอกสารภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย เทคโนโลยี มาตรฐาน
หรือการบริหารจัดการข้อมูล ได้ในระดับที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน
2.9 มีจิตบริการ มีความรับผิดชอบ สามารถรักษาความลับและข้อมูลที่มีความอ่อนไหว
มีความละเอียดรอบคอบ
และสามารถปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ที่ต้องประสานงานกับหลายฝ่ายได้
2.10 ผู้ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้าน PDPA, Data Governance, Data Management, Information Security, Internal Audit, Risk หรือ Compliance
หรือผ่านการอบรม/ได้รับประกาศนียบัตรหรือ Certification ที่เกี่ยวข้อง
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันบรรจุทดลองปฏิบัติงาน

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานสำนัก สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป **จนถึงวันที่ 18 กันยายน 2569 เวลา 16.30 น.**

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร <u>ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ</u> ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ

7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 20 กันยายน 2569 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1 การสอบข้อเขียน (100 คะแนน) ในวันที่ 22 กันยายน 2569 เวลา 09.00 – 11.00 น. ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเนื้อหาการสอบดังนี้

- ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เกี่ยวกับ การบริหารจัดการและธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Management & Data Governance)
- ความรู้พื้นฐานด้าน การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การบริหารความเสี่ยง และความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Information Security, Risk Management & Business Continuity)
- ความรู้และความสามารถในการ วิเคราะห์และรับมือเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Management)
- ความสามารถในการ วิเคราะห์สถานการณ์ แก้ไขปัญหา และประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน ทักษะด้าน การสื่อสาร การประสานงาน และการสื่อสารในภาวะเหตุการณ์ด้านข้อมูลส่วนบุคคล
- ความรู้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

การสอบประกอบด้วย

- ข้อสอบปรนัย (ไทยและอังกฤษ) 60 คะแนน
- ข้อสอบอัตนัย (ไทย) 40 คะแนน

รวมคะแนนทั้งสิ้น 100 คะแนน

9.2 การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 25 กันยายน 2569 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment

9.3 การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 28 กันยายน 2569 เวลา 15.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 114 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า 60 คะแนนขึ้นไป

โดยการพิจารณาผลการคัดเลือก ให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ 29 กันยายน 2569 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกิจ อาวิพันธุ์)
รองผู้อำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ