

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4010356 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยใช้งบประมาณเงินรายได้เป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11

1.2 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
(ปฏิบัติงานด้านเลขานุการผู้บริหาร และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย)

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป **จนถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เวลา 16.30 น.**

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร <u>ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ</u>

ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ

7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript)

7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/
ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องยืนยันการเข้าสอบภายในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 เวลา 16.30 น. ผ่าน Google Form ที่ส่งผ่านทาง e-mail ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเท่านั้น

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

1) การสอบข้อเขียน(100 คะแนน) ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00-12.00 น. โดยทดสอบความรู้ความสามารถรายละเอียดตามหัวข้อดังต่อไปนี้

1.ทักษะการสรุปสาระสำคัญอย่างตรงประเด็น 50 คะแนน

2.ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 50 คะแนน

หมายเหตุ:ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนทั้งหมดในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์
(วันเวลาและสถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก)

2) การสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)

โดยให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกนำเสนอผลงานที่โดดเด่น หรือประสบการณ์ในการทำงานผ่านโปรแกรม Canva หรืออื่นๆทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับแรกและลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

(วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์)

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ กองทรัพยากรทุนมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)
รองอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่