



ประกาศคณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4320015 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20250 บาท สังกัด คณะนิติศาสตร์ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้เป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
 - 2.2 เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีนิติศาสตรบัณฑิต หรือสูงกว่า ในสาขานิติศาสตร์
 - 2.3 ต้องมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความ หรือมีประสบการณ์ทำงานให้คำปรึกษาทางกฎหมาย
 - 2.4 อายุไม่เกิน 40 ปี และหากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
 - 2.5 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม Microsoft Office
- ขอบเขตการทำงาน**
- งานให้คำปรึกษาปัญหาด้านกฎหมายแก่ผู้รับบริการ และงานควบคุมดูแลให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในศูนย์ให้คำปรึกษาทางกฎหมาย
 - งานเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ชุมชน

- งานประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อจัดกิจกรรมอบรมทางกฎหมายให้แก่ นักศึกษา
- นำข้อมูลในการให้คำปรึกษาทางกฎหมายลงระบบสารสนเทศและจำแนกประเภทเรื่อง
- ให้คำปรึกษาทางกฎหมายนอกสถานที่ตั้งแต่ผู้รับบริการซึ่งเป็นงานหรือโครงการของ คณะนิติศาสตร์
- ประสานงานหรือส่งต่อการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน กองทุนพัฒนาคณะนิติศาสตร์เพื่อเป็นสวัสดิการของบุคลากร และสวัสดิการด้านสุขภาพ ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสวัสดิการด้านสุขภาพแบบยืดหยุ่น

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี : โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลอง ปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัคร ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศ รับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 14 ธันวาคม 2568 เวลา 16.30 น.

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ
- 7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript)
- 7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- 7.7 ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)
- 7.8 ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC TOFEL IELTS หรือผลสอบอื่นๆ ที่สามารถเทียบกับผลคะแนน TOEIC TOFEL IELTS ได้ (ถ้ามี)
- 7.9 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 15 ธันวาคม 2568 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1. การสอบข้อเขียน

สอบข้อเขียน ในวันที่ 17 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้อง LB 1403 คณะนิติศาสตร์

1.1 ความรู้เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย (50 คะแนน)

1.2 ความรู้เกี่ยวกับการศึกษากฎหมายเชิงคลินิก (50 คะแนน)

9.2. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 22 ธันวาคม 2568 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

****ผู้มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านการสอบข้อเขียน โดยต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70**

9.3. การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 24 ธันวาคม 2568 เวลา 9.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 2 คณะนิติศาสตร์

โดยการพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2568 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ 29 ธันวาคม 2568 โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดงจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ เหลืองวิสัย)

คณบดีคณะนิติศาสตร์